

Załącznik do uchwały Rady Pedagogicznej

z dnia 29.11.2017 r.

Statut

Szkoły Podstawowej nr 1

w Ełku

**Wewnętrzne Zasady
Oceniania**

ROZDZIAŁ VI

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 27

Cele oceniania wewnątrzszkolnego:

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć.
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
4. Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Określenie potrzeb; analiza przyczyn trudności edukacyjnych każdego ucznia.
6. Opisywanie postępów ucznia i jego rozwoju, ewaluacja i modyfikowanie procesu nauczania.
7. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
8. Klasyfikacja uczniów.

§ 28

Pierwszorzędne kryteria oceniania:

1. Szkoła ma jednolity spójny system oceniania w ramach grup przedmiotowych.
2. Uczniowie dobrze znają kryteria oceniania.
3. Ocena opiera się na wymaganiach programowych.
4. Ocena jest rzetelną informacją zwrotną o efektywności uczenia się.
5. Ocenianie jest systematyczne – równomiernie rozłożone na cały okres nauki: bieżące, śródroczne, roczne.

§ 29

Drugorzędne kryteria oceniania:

1. Oceniane jest to, co uczeń umie, a nie to, czego nie umie.
2. Ocena motywuje ucznia do dalszej nauki.
3. Ocenianie jest procesem zbierania informacji o postępach ucznia.

4. W ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach ucznia.
5. Rodzice są regularnie informowani o ocenach swoich dzieci.
6. Dla efektywności uczenia się sprawdzanie jest ważniejsze od oceniania, a w szczególnych przypadkach nauczyciel może uwzględnić w ocenianiu sytuację społeczną ucznia.

§ 30

Ogólne zasady oceniania:

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, w przypadku uczniów podając informacje na początkowych lekcjach, a w przypadku rodziców na zebraniach, bądź podając ją przez uczniów oraz umieszczając je na stronie internetowej szkoły i w sekretariacie szkoły.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w analogiczny sposób jak w ust. 1.
3. Uczeń zna wymagania programowe i zasady oceniania.
4. Nauczyciel jest obiektywny i ocenia wkład pracy ucznia.
5. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
6. Ocena wskazuje na sukces, a jednocześnie ukazuje braki.
7. O ocenach informuje się na bieżąco, ocena jest jawna.
8. Ocena z przedmiotu nie wpływa na ocenę zachowania, a zachowanie na ocenę z przedmiotu.

Szczegółowe zasady oceniania:

1. Nauczyciel w uzasadnionych przypadkach (niedyspozycja ucznia, nieobecność spowodowana chorobą, sytuacją rodzinną, wyjazdy na konkursy i zawody) wskazuje możliwość i sposób poprawy oceny ze sprawdzianu; zaliczenia materiału.
2. Prace klasowe, sprawdziany zapowiada się tydzień wcześniej, a uczeń jest dokładnie poinformowany o zakresie materiału objętego sprawdzianem. Materiał ten należy wcześniej powtórzyć.
3. W ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian, natomiast w tygodniu co najwyżej trzy. Kartkówki mogą być niezapowiedane.
4. Uczeń jest zobowiązany do napisania i zaliczenia zaległych klasówek i kartkówek w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu, nie później niż dwa tygodnie od powrotu ucznia do szkoły. Jeżeli uczeń odmawia napisania sprawdzianu, nauczyciel wpisuje do dziennika ocenę niedostateczną.
5. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia i wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
9. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

10. System wag przy ocenianiu należy ujednoczyć na poziomie przedmiotu i umieścić w PZO.
11. W ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie „+” oraz „-”.
12. Ustala się następującą skalę procentową:
 - a) dla prac klasowych i sprawdzianów:
 - 0% - 29% - niedostateczny
 - 30% - 49% - dopuszczający
 - 50% - 69% - dostateczny
 - 70% - 89% - dobry
 - 90% - 97% - bardzo dobry
 - 98% - 100% - celujący
 - b) dla kartkówek i testów:
 - 0% - 29% - niedostateczny
 - 30% - 49% - dopuszczający
 - 50% - 69% - dostateczny
 - 70% - 89% - dobry
 - 90% - 99% - bardzo dobry
 - 100% - celujący

Graniczne punkty przy wartościach procentowych na poszczególne oceny oznaczają „+” lub „-” jednorodnie dla grup przedmiotowych.
13. Szczegółowe kryteria i zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów znajdują się w przedmiotowych systemach oceniania.
14. Uczeń w uzasadnionych przypadkach może odwołać się od rocznej oceny wystawionej przez nauczyciela.

§ 32

Informowanie rodziców o osiągnięciach i postępach uczniów.

1. Rodzice ucznia o jego osiągnięciach i postępach w nauce oraz zachowaniu są powiadamiani na spotkaniach z rodzicami ujętych w kalendarzu szkoły – wówczas w kl. IV–VIII rodzice otrzymują wykaz ocen, informację o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach.
2. W kl. I–III wychowawca na zebraniu zobowiązany jest do bezpośredniej rozmowy z rodzicem na temat osiągnięć i niepowodzeń ucznia. Fakt rozmowy i otrzymania informacji rodzice potwierdzają na piśmie.

3. Zainteresowani rodzice mogą uzyskać uzasadnienie ocen oraz szczegółowe opinie na temat dziecka i wskazówki od wszystkich uczących, podczas indywidualnych, umówionych spotkań.
4. Oceny uzyskane w czasie lekcji wpisuje się uczniowi na bieżąco do dziennika. Prace kontrolne są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego. Uczeń i jego rodzic (opiekun prawny), ma prawo do bezpośredniego dostępu do informacji o postępach w nauce lub ich braku. Nauczyciel ma obowiązek udostępnienia wszelkiego rodzaju prac ucznia (kartkówka, praca klasowa, praca egzaminacyjna), zarówno uczniowi jak i jego rodzicom. Przekazanie pracy ucznia może przyjąć następujące formy:
 - a) wgląd do oryginału na terenie szkoły,
 - b) przekazanie kopii do wglądu poza szkołą,
 - c) przesłanie kopii drogą elektroniczną,
 - d) udostępnienie pracy do domu z prośbą o zwrot pracy podpisanej przez rodziców.
5. W przypadku braku kontaktu rodzica ze szkołą wychowawca może przekazać wiadomości o uczniu telefonicznie lub listownie w formie elektronicznej.

§ 33

Ogólne reguły klasyfikowania i promowania uczniów:

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. W szkole lub oddziale integracyjnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym

oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
7. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 34

Szczegółowe zasady klasyfikowania i promowania uczniów:

Klasyfikowanie i promowanie:

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa półrocza:
 - a) pierwsze półrocze kończy się w ostatnim dniu ferii zimowych,
 - b) drugie półrocze kończy się w dniu zakończenia roku szkolnego.
2. Dokładny termin posiedzeń rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia klasyfikacji uczniów ustala dyrektor szkoły.
3. W klasach I–III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby

rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

4. Klasyfikacja klas IV – VIII i oddziałów gimnazjalnych odbywa się według skali ocen:
 - celujący – 6
 - bardzo dobry – 5
 - dobry – 4
 - dostateczny – 3
 - dopuszczający – 2
 - niedostateczny – 1
5. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach: 2, 3, 4, 5, 6.
6. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu 1.
7. Najpóźniej miesiąc przed rocznym, klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel ma obowiązek poinformować ucznia, a wychowawca – rodziców, o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. W przypadku braku kontaktu z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka informację należy przesłać następnego dnia pocztą elektroniczną.
8. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
9. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I-II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
10. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

11. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
13. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
14. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Procedury egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych:

15. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej, a nieobecność na zajęciach przekracza 50%.
16. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
17. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego na prośbę swoją lub rodziców (prawnych opiekunów).
18. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki,
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
19. Uczeń przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego z danego przedmiotu lub danych przedmiotów w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły w porozumieniu z uczniem, jego rodzicami (opiekunami prawnymi). Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
20. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

21. Jeżeli uczeń nie był klasyfikowany w pierwszym półroczu danego roku szkolnego, to może być klasyfikowany rocznie po uprzednim przystąpieniu do egzaminu klasyfikacyjnego za pierwsze półrocze w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
22. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
23. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
24. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
25. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
26. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
27. Egzamin klasyfikacyjny i egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej:
 - a) z plastyki, muzyki, zajęć technicznych i zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych,
 - b) egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa w § 34 pkt. 15 przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
 - c) egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa w § 34 pkt. 18 b) przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,

- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji.
- d) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
28. Jeżeli nauczyciel poprosi o zwolnienie z udziału w pracy komisji lub poproszą o to dyrektor szkoły, wychowawca, albo rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, w takim wypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela zatrudnionego w tej lub innej szkole podstawowej - prowadzącego taki sam lub pokrewny przedmiot, jako członka komisji.
29. Pytania egzaminacyjne przygotowuje egzaminator.
30. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół. Zawiera on nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne i ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się prace pisemne, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

31. Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się do nauczyciela o ustalenie wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna.
32. Prośba może być wyrażona ustnie lub w formie pisemnej.
33. Nauczyciel jest zobowiązany dokonać analizy zasadności wniosku.
34. Nauczyciel dokonuje analizy wniosku w oparciu o:
- a) obowiązujące zasady ustalania ocen zachowania w przypadku oceny zachowania,
 - b) przedmiotowy system oceniania w pozostałych przypadkach.
35. W oparciu o tę analizę nauczyciel może ocenę podwyższyć lub utrzymać.
36. Nauczyciel może przed posiedzeniem klasyfikacyjnym dokonać sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia, w formach stosowanych przez nauczyciela, w obszarze uznanym przez nauczyciela za konieczne.

37. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.

Warunki i tryb zgłaszania zastrzeżeń do ustalonych rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania:

38. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

39. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
- c) termin egzaminu sprawdzającego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

40. W skład komisji wchodzi:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca oddziału,

- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel rady rodziców.

41. Nauczyciel prowadzący zajęcia, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
42. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
43. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: nazwę zajęć, z których był przeprowadzony sprawdzian; skład komisji, termin egzaminu sprawdzającego, imię i nazwisko ucznia; zadania (pytania) sprawdzające oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania: skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia; wynik głosowania, ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
44. Do protokołu, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
45. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

46. Przepisy pkt. 38-45 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Ukończenie szkoły:

47. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
48. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w pkt. 47, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
49. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 35

Zasady ustalania oceny z zachowania:

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - a) wzorowo wypełnia wszystkie postanowienia statutu, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w klasie i szkole,
 - b) jest uczciwy - nie ściąga na sprawdzianach, przedstawia tylko prace wykonane samodzielnie,
 - c) w dzienniku lekcyjnym i zeszytach uwag w ogóle nie ma wpisów o negatywnym zachowaniu, na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów oraz prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią, nigdy nie używa wulgarnego słownictwa,
 - d) wykazuje inicjatywę w podejmowaniu prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
 - e) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela, szczególnie wzorowo pełni dyżury klasowe i szkolne,

- f) systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę, nigdy nie spóźnia się na swoje pierwsze zajęcia danego dnia, a tym bardziej na kolejne godziny lekcyjne,
 - g) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów,
 - h) nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia,
 - i) nosi strój galowy w czasie uroczystości szkolnych,
 - j) umie wszystkie spory rozstrzygać w drodze negocjacji i mediacji,
 - k) wyróżnia się w stosunkach koleżeńskich, chętnie pomaga innym, również słabszym,
 - l) jest tolerancyjny dla poglądów innych niż własne,
 - m) pracuje społecznie, lecz nie kosztem lekcji,
 - n) uczy się systematycznie i uzyskuje wyniki na miarę swoich możliwości.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) przestrzega statutu i regulaminu szkolnego,
 - b) jest systematyczny w nauce, uzyskuje wyniki na miarę swoich możliwości,
 - c) chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska, dokładnie wywiązuje się z powierzonych mu przez nauczycieli zadań,
 - d) systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie wyznaczonym przez wychowawcę, w semestrze ma nie więcej niż 3 spóźnienia na pierwszą godzinę lekcyjną w danym dniu, nie spóźnia się na kolejne godziny,
 - e) jest kulturalny, nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć, nie popada w konflikty z kolegami i osobami starszymi,
 - f) w dzienniku lekcyjnym i zeszytach uwag ma nie więcej niż 3 pisemne uwagi dotyczące zachowania nacechowanego niską szkodliwością dla innych i siebie,
 - g) jest prawdomówny, nie oszukuje pracowników szkoły i kolegów,
 - h) bezwzględnie szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia,
 - i) nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) przestrzega statutu i regulaminu,
 - b) pracuje na miarę swoich możliwości,

- c) wywiązuje się z powierzonych obowiązków,
- d) systematycznie uczęszcza na zajęcia, w semestrze ma nie więcej niż 10 nieusprawiedliwionych godzin i nie więcej niż 5 spóźnień,
- e) nie uczestniczył w kłótniach i bójkach, szczególnie z młodszymi i słabszymi,
- f) zachowuje się kulturalnie, w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 3 pisemne uwagi o niewłaściwym zachowaniu,
- g) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów,
- h) nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia,
- i) bierze udział w życiu klasy i szkoły,
- j) nosi strój galowy w czasie uroczystości szkolnych.

4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) sporadycznie uchybia podstawowym wymaganiom zawartym w statucie i regulaminie szkoły,
- b) stara się uczyć systematycznie,
- c) opuścił zajęcia szkolne i ma do 20 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, liczba spóźnień nie przekracza 8,
- d) mało aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- e) zdarza mu się niszczyć mienie szkoły i kolegów,
- f) jego strój i wygląd zewnętrzny nie odbiegają rażąco od norm zawartych w regulaminie szkoły,
- g) w dzienniku lekcyjnym i zeszytach uwag ma nie więcej niż 5 pisemnych uwag dotyczących zachowania,
- h) czasem przyczynia się do złego odbioru szkoły w środowisku (zdarza mu się wchodzić w konflikty i źle zachowywać się na wycieczkach, zawodach, imprezach szkolnych),
- i) nieumyślnie stwarza sytuacje niebezpieczne,
- j) nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia,
- k) wykazuje chęć poprawy, dotrzymuje słowa, pracuje nad poprawą swojego zachowania.

5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) wielokrotnie i świadomie dopuszczał się łamania postanowień statutu i regulaminu szkoły,

- b) ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie samego – przynosi niebezpieczne narzędzia, samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy,
 - c) pali papierosy, pije alkohol, używa środki odurzające i szkodliwe dla zdrowia,
 - d) wykazuje brak kultury - jest arogancki, agresywny i wulgarny w stosunku do nauczycieli, personelu szkoły lub kolegów,
 - e) w ciągu półrocza otrzymał nie więcej niż 8 uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się, świadczące o wielokrotnym i świadomym łamaniu norm zachowania,
 - f) w półroczu opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 25 godzin, często spóźnia się, zwłaszcza na kolejne godziny lekcyjne w ciągu dnia,
 - g) nie robi nic pozytywnego na rzecz szkoły i klasy,
 - h) nie wykazuje chęci poprawienia ocen niedostatecznych i kultury osobistej mimo stwarzanych przez szkołę warunków na miarę możliwości ucznia.
- Uczeń, którego dotyczą co najmniej dwa w/w kryteria otrzymuje ocenę nieodpowiednią.

6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) rażąco narusza statut i regulamin szkoły, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie odnoszą skutku,
- b) nagminnie opuszcza i spóźnia się na zajęcia szkolne,
- c) nie wykazuje chęci poprawienia ocen niedostatecznych i kultury osobistej mimo stwarzanych przez szkołę warunków na miarę możliwości ucznia,
- d) świadomie łamie normy obowiązujące w środowisku szkolnym,
- e) jest agresywny i wulgarny,
- f) stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia własnego i innych (wnoszenie i spożywanie alkoholu, palenie papierosów, używanie i rozprowadzanie środków odurzających, samo okaleczenie się),
- g) znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie,
- h) wchodzi w konflikt z prawem (oszustwa, fałszerstwa dokumentów, wymuszanie, udział w rozbojach i kradzieżach, stosowanie przemocy i inne), pozostaje pod nadzorem kuratora i policji,
- i) słabo rokuje nadzieję na poprawę, ponieważ lekceważy i odrzuca okazywaną pomoc.

Uczeń, którego dotyczą co najmniej dwa w/w kryteria otrzymuje ocenę naganną.

7. Na podwyższenie lub obniżenie oceny rocznej zachowania wpływa stopień zaangażowania ucznia w realizację projektu edukacyjnego.

§ 36

Przeciwdziałanie niepowodzeniom szkolnym.

Biorąc pod uwagę możliwości finansowe szkoły proponujemy następujące sposoby korygowania niepowodzeń szkolnych:

1. Diagnoza psychologiczno-pedagogiczna w poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu określenia przyczyn trudności i niepowodzeń szkolnych (zakwalifikowanie ucznia do różnych form pomocy).
2. Zespoły dydaktyczno-wyrównawcze kl. I-III.
3. Zespoły wyrównawcze kl. IV-VIII - pomoc w uzupełnieniu braków w wiadomościach szkolnych. Osobą odpowiedzialną jest nauczyciel.
4. Zespoły korekcyjno-kompensacyjne na terenie szkoły i poradni psychologiczno-pedagogicznej mające na celu reedukację zaburzeń funkcji percepcyjno-motorycznych utrudniających naukę czytania i pisanie.
5. Indywidualna i grupowa terapia logopedyczna.
6. Dostosowanie wymagań (na podstawie opinii z poradni - Zarządzenie MENiS z dnia 19.04.1999 r. Dz.U. Nr 41 poz. 413 par. 6 pkt 1) w przypadku uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym.
7. Nauczanie indywidualne ze względu na stan zdrowia – podstawą prawną jest orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej.
8. Dodatkowa pomoc w formie indywidualnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i matematyki w uzasadnionych przypadkach (duże problemy zdrowotne, duże opóźnienie i dysfunkcje rozwojowe). Osobą odpowiedzialną jest nauczyciel.
9. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne mające na celu poprawę funkcjonowania ucznia na terenie szkoły, niwelujące zaburzenia sfery emocjonalno-społecznej i motywacyjnej na podstawie opinii poradni po konsultacji z nauczycielem; odpowiedzialny – pedagog.

10. Rozmowy o nastawieniu terapeutycznym oraz indywidualne zajęcia terapeutyczne z uczniami, którzy przejawiają zaburzenia emocjonalne i zaburzenia w zachowaniu wpływające negatywnie na naukę szkolną odpowiedzialny – pedagog.
11. Ścisła, systematyczna współpraca nauczyciela z rodzicami, pedagogiem (indywidualne rozmowy, spotkania rodziców).
12. Pedagogizacja rodziców – spotkania pedagoga z rodzicami - omawianie wybranych problemów dotyczących pracy wychowawczej z dziećmi przy okazji spotkań klasowych.
13. Współpraca wychowawców klas IV z wychowawcami kl. III, pedagogiem szkolnym (wychowawcy klas IV na początku roku szkolnego mają obowiązek zasięgnąć opinii o zespole klasowym).

§ 37

Uwagi końcowe:

1. Wymagania programowe, metody i narzędzia sprawdzania i oceniania, sposoby dokumentacji, zasady i sposoby wystawiania stopni szkolnych z poszczególnych przedmiotów, zawierają przedmiotowe systemy oceniania.
2. Ocenianie z religii regulują odrębne przepisy Ministra Edukacji Narodowej.
3. Ewaluację systemu oceniania przeprowadza się w następujący sposób:
 - a) rada pedagogiczna opracowuje ankietę do uczniów, rodziców i nauczycieli i wybiera zespół do przeprowadzenia ewaluacji,
 - b) zespół przeprowadza ankietę, analizując ją, podaje wyniki radzie pedagogicznej,
 - c) rada pedagogiczna wyciąga wnioski i dokonuje zmian.
4. Sprawy, których nie regulują wewnątrzszkolne zasady oceniania rozstrzyga dyrektor szkoły.